

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Sprawa nr : FL-2/223/252/20/MR

Przedmiot postępowania: Opracowanie dokumentacji budowlanej, wykonawczej i przetargowej na remont pomieszczeń laboratoryjnych o łącznej powierzchni 4000 m², w budynku nr 1 w siedzibie Zamawiającego - Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytutu Chemii Przemysłowej imienia Profesora Ignacego Mościckiego w Warszawie przy ul. Rydygiera 8, uzyskanie odpowiednich opinii, zgód i decyzji administracyjnych na podstawie zatwierdzonej dokumentacji projektowej, w tym pozwolenia na budowę, oraz pełnienie nadzoru autorskiego.

CPV: 71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego
71221000-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
71240000-2- Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowanie
71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją
71320000-8 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony prowadzony zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t. j. ze zm.).

Zamawiający: Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Chemii Przemysłowej imienia Profesora Ignacego Mościckiego w Warszawie, ul. Rydygiera 8.

Opracował:

Zatwierdził:

Data:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Sieć Badawcza Łukasiewicz –
Instytut Chemii Przemysłowej imienia Profesora
Ignacego Mościckiego
ul. Rydygiera 8, 01-793 Warszawa
strona internetowa: www.ichp.pl
e-mail: malgorzata.rudyk@ichp.pl
tel/fax 22 568 22 63 lub tel. 22 568 22 90

I. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej obowiązujących progów unijnych na podstawie ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2019 poz. 1843 t.j. ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie opracowania dokumentacji budowlanej, wykonawczej i przetargowej na remont pomieszczeń laboratoryjnych o łącznej powierzchni 4000 m² w celu przeniesienia istniejących technologii do budynku nr 1 znajdującym się na terenie siedziby Zamawiającego w Warszawie ul. Rydygiera 8, uzyskanie odpowiednich opinii, zgód i decyzji administracyjnych na podstawie zatwierdzonej dokumentacji projektowej, w tym pozwolenia na budowę, oraz pełnienie nadzoru autorskiego.
2. Zadania wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:
 - 2.1. Inwentaryzacja budowlana całego budynku. Inwentaryzacja w formie podpisanych i oprawionych rysunków technicznych. Opracowanie powinno zawierać:
 - opis techniczny z uwzględnieniem lokalizacji, rodzaju i charakteru budynku, liczby kondygnacji, jego wysokości i powierzchni,
 - opis materiałów budowlanych, z jakich wykonane zostały poszczególne elementy budynku,
 - zwymiarowane rzuty wszystkich kondygnacji zarówno naziemnych, jak i podziemnych, z zaznaczonymi instalacjami i urządzeniami sanitarnymi,
 - rzut dachu z naniesionymi elementami więźby, przewodami kominowymi i wentylacyjnymi oraz sposobem odwodnienia,
 - przekroje przez wszystkie kondygnacje z zaznaczonymi wysokościami charakterystycznych punktów (rzędnych posadzek, podestów klatek schodowych, tarasów, dachu i kominów, gzymsów, studzienek, murków i poziomu terenu),
 - rysunki architektoniczno-budowlane elewacji z naniesionymi wszystkimi jej elementami,
 - dokumentację fotograficzną w postaci zdjęć oraz rzutu z naniesionymi miejscami wykonania zdjęć.

2.2. Wykonanie ekspertyzy technicznej zabezpieczenia przeciwpożarowego. Ekspertyza powinna zawierać:

- ocenę istniejących warunków ochrony przeciwpożarowej,
- wykazanie występujących nieprawidłowości w zabezpieczeniu przeciwpożarowym z wyszczególnieniem nieprawidłowości niemożliwych do usunięcia,
- wskazanie oraz ocenę sposobów likwidacji nieprawidłowości lub zastosowanie rozwiązań zastępczych i/lub zamiennych.

2.3. Analiza warunków technicznych i formalnych dla inwestycji pod kątem, pozwolenia na budowę i pozwolenia na użytkowanie. W uzgodnieniu z Zleceniodawcą wyselekcjonowanie powierzchni do remontu generalnego z przeznaczeniem na powierzchnie laboratoryjne.

2.4. Projekt technologiczny przeniesienia posiadanych technologii (z bud. nr 13 oraz z bud. przy ul. Starościńskiej 5) do remontowanej powierzchni laboratoryjnej wraz z instalacjami towarzyszącymi, obsługującymi remontowaną powierzchnię.

2.5. Projekt wielobranżowy projekt koncepcyjny remontowanej powierzchni laboratoryjnej.

2.6. Dokumentacja projektowa budowlana i wykonawcza (4 egz. w wersji papierowej projektu i 1 egz. w wersji elektronicznej):

2.6.1. Obejmująca remont w instalacji w całym budynku:

2.6.1.1. Instalację ogrzewania.

- węzeł cieplny wraz z pomieszczeniem węzła cieplnego,
- komora ciepła przy budynku z trasą pomiędzy komorą a węzłem cieplnym,
- instalację centralnego ogrzewania,
- instalację ciepłej wody użytkowej,
- instalację ciepła technologicznego zasilającego central nawiewne,
- kłady opomiarowania energii.

2.6.1.2. Instalację elektryczną.

- rozdzielnia średniego napięcia,
- rozdzielnia niskiego napięcia,
- wewnętrzne linie zasilające,
- rozdzielnie piętrowe,
- układy opomiarowania energii,
- zewnętrzny agregat prądowórczy w obudowie wyciszonej,
- awaryjne oświetlenie ewakuacyjne.

2.6.1.3. Instalację zimnej wody,

- wymianę zasuw przy budynku,
- w całym budynku włącznie z rurociągiem do pierwszych zasuw przed budynkiem.

2.6.1.4. Instalację kanalizacji.

2.6.1.5. Instalację gazu ziemnego.

2.6.1.6. Kompletną instalację ppoż.

2.6.1.7. Wymianę wind osobowych.

- 2.6.2. Dla powierzchni laboratoryjnej 4000 m² w zakresie jest opracowanie kompletnej dokumentacji wielobranżowej generalnego remontu, obejmującej budowę m.in.:
 - 2.6.2.1. Instalacji gazów technicznych.
 - 2.6.2.2. Instalacji teleinformatycznej wraz z systemem kontroli dostępu.
 - 2.6.2.3. Instalacja monitoringu (temperatury, wilgotności)
 - 2.6.2.4. Instalacji wentylacji i klimatyzacji dostosowanych do potrzeb i wymagań stawianych laboratoriom.
 - 2.6.2.5. Pomieszczenia serwerowni.
 - 2.6.2.6. Archiwum dokumentów (zmiana sposobu użytkowania pomieszczenia).
 - 2.6.2.7. Archiwum próbek.
- 2.7. Uzgodnienie projektu budowlanego z właściwymi rzeczoznawcami ppoż. bhp i sanepidem.
- 2.8. Przygotowanie dokumentów i uzyskanie pozwolenia na budowę.
- 2.9. Wykonanie przedmiarów i kosztorysów.
- 2.10. Wykonanie STWiOR.
- 2.11. Prowadzenie nadzoru autorskiego.
3. Wykonawca przez cały okres realizacji umowy, zobowiązany jest do posiadania polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż wartość umowy brutto.
4. W celu uzyskania informacji dla poprawnego przygotowania oferty Zamawiający zaleca Wykonawcom wykonanie **wizji lokalnej**. Nieprzeprowadzenie wizji lokalnej przez Wykonawcę nie spowoduje odrzucenia oferty. Wykonawcy zgłaszają swój udział w wizji telefonicznie do Kierownika Zespołu Utrzymania Ruchu i Infrastruktury Technicznej Pana Andrzeja Kawalca tel. **509 053 025**, ustalając datę i godzinę.
5. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi objęte przedmiotem zamówienia.

III. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust.1 jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień, o jakich mowa w Art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy, polegających na powtórzeniu podobnych usług.

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji Umowy wyniesie 34 miesiące, na co składa się:
 - 1.1. 12 miesięcy dla realizacji obowiązków określonych w §1 ust. 2.1 do 2.10.;
 - 1.2. 4 miesiące dla realizacji obowiązków wynikających z procedury przetargowej na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych, na potrzeby których opracowano dokumentację i uzyskano odpowiednie decyzje, opinie i zgody w ramach realizacji obowiązków określonych w §1 ust. 2.1 do 2.10.

- 1.3. 18 miesięcy dla realizacji obowiązków wynikających z pełnienia nadzoru autorskiego nad wykonaniem robót budowlanych, na potrzeby których opracowano dokumentację i uzyskano odpowiednie decyzje, opinie i zgody w ramach realizacji obowiązków określonych w §1 ust. 2.1 do 2.10.
2. Termin określony w ust. 1.2. i 1.3 jest terminem szacunkowym i zależy od okresów trwania prac przygotowawczych, procedury przetargowej oraz realizacji robót budowlanych, nad którymi sprawowany będzie Nadzór Autorski i w związku z tym może ulec wydłużeniu lub skróceniu

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż wartość umowy brutto, związanej z przedmiotem zamówienia
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej (zgodnie z pkt.VII 6.3) SIWZ
2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie na podstawie dokumentów wyspecyfikowanych w pkt. VII SIWZ.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24, ust.1, pkt.12-23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust.5 ustawy Pzp, w szczególności:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne ((Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);

- 2) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt. 2–4 ustawy Pzp z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp
– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
3. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy również na podstawie art. 24 ust 7 ustawy Pzp. (jeśli dotyczy).
 4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 (jeśli dotyczy) ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. VII ust. 4 SIWZ.
 6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków oraz brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

1. Do oferty każdy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca: spełnia warunki udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ) i nie podlega wykluczeniu (załącznik nr 3 do SIWZ).
2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp (załącznik nr4 do

SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, roboczych terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, w szczególności te, opisane w pkt VII ust. 6 i 7.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:
 - 1) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp,
 - 2) w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w pkt V.1.2)b) SIWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy opłaconej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności dotyczącej przedmiotu zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż wartość umowy brutto. Jeżeli z przedstawionego dokumentu nie będzie wynikało, że ubezpieczenie jest opłacone, Wykonawca do oferty powinien załączyć dokument potwierdzający opłacenie składki ubezpieczeniowej. W przypadku załączenia do oferty polisy wystawionej na okres krótszy, niż czas trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do załączenia oprócz polisy- pisemnego oświadczenia, że zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż wartość umowy brutto.
 - 3) w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt. V 1.2).c) SIWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazu co najmniej trzech usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością pracom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, (załącznik nr 5 do SIWZ) wraz z dowodami na ich należyte wykonanie,

- 4) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wymaganych uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia sporządzony według załącznika nr 6 do SIWZ.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt. 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
8. Dokument, o którym mowa w pkt. 7, powinien być wystawiony nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
11. Dokumenty wskazane w pkt. 7-10 należy przedłożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282 t.j.)

VIII. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. VI SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, zgodnie z regulacjami określonymi w art. 22a ust. 1-6 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który zamierza powołać się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na zasoby – warunków udziału, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. VII ust. 1 SIWZ (załączniki nr 2 i 3 do SIWZ).

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom ma obowiązek wskazania Zamawiającemu tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw firm tych podwykonawców.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. V ust. 1 SIWZ (załącznik nr 3 do SIWZ).
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

IX. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w pkt. VI ust. 2 SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. V ust. 1 SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa dokumenty, o których mowa w VIII ust. 1 SIWZ. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. VII ust. 2 SIWZ, składa każdy z Wykonawców.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 t.j., z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 t.j., z późn. zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych w ust. 5-8.
2. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:
 - 1) w sprawach dotyczących procedury postępowania:
Małgorzata Rudyk tel. + 48 22 568 22 90 faks + 48 22 568 22 63
e-mail: malgorzata.rudyk@ichp.pl
 - 2) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Andrzej Kawalec, tel +4822 568-26-98,
e-mail: andrzej.kawalec@ichp.pl,

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), kierując pisemny wniosek na adres:

**Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Chemii Przemysłowej
imienia Profesora Ignacego Mościckiego
ul. Rydygiera 8
01-793 Warszawa**

4. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres malgorzata.rudyk@ichp.pl) w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi Wykonawcy, który złożył pytanie, a także zamieści ją na stronie internetowej pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej.
7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
8. Oświadczenia i dokumenty o których mowa w pkt. VII SIWZ należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”.
9. Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu, w szczególności wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

XI. Wymagania dotyczące wadium.

Wadium nie jest wymagane.

XII. Termin związania ofertą.

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert tj. do dnia 27.02.2021r.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Część cenowa oferty musi być przygotowana na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Oferta winna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści SIWZ.
5. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
6. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
7. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona.
10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu (zamkniętej kopercie), w siedzibie Zamawiającego, budynek nr 1 pokój 262 Zespół Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia w godz. 10⁰⁰ - 15⁰⁰ w dni robocze, do dnia 28.01.2021 r. do godz. 11⁰⁰.
11. Koperta winna być w sposób wyraźny oznaczona napisem: „Opracowanie dokumentacji budowlanej, wykonawczej i przetargowej na remont pomieszczeń laboratoryjnych w budynku nr 1 Zamawiającego - Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytutu Chemii Przemysłowej imienia Profesora Ignacego Mościckiego w Warszawie, ul. Rydygiera 8 sprawa nr FL-2/223/252/20/MR – NIE OTWIERAĆ przed godz. 12⁰⁰ dn.28.01.2021r.” oraz nazwą oferenta.
12. W wypadku wysłania oferty pocztą za termin złożenia przyjmuje się datę otrzymania oferty, a nie datę stempla pocztowego.
13. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Rydygiera 8, budynek nr 1 pokój nr 262, w dniu 28.01.2021 r. o godz. 12⁰⁰.
14. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.
15. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
16. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone oferentom.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ), w których wyceni wszystkie pozycje przedmiotu zamówienia oraz poda łączną cenę netto realizacji całości przedmiotu zamówienia i cenę brutto obejmującą należny w dniu składania ofert podatek VAT.
2. Cena zbiorcza oferty winna uwzględniać wszystkie zobowiązania oferenta tj. obejmować wszystkie koszty i składniki ceny związane z wykonaniem zamówienia, o których mowa w SIWZ.
3. Cena może być tylko jedna i nie może ulegać zmianie przez okres ważności oferty.
4. Cena zbiorcza oferty netto oraz brutto winna być podana cyfrowo i słownie.

XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

1. Oferty zostaną otwarte w trybie jawnym przez Komisję Przetargową przy udziale oferentów.
2. Komisja Przetargowa na posiedzeniu zamkniętym oceni oferty z punktu widzenia ich poprawności formalnej, tj. zgodności z ustawą Pzp i SIWZ oraz stosownie do okoliczności zwróci się z wnioskiem do Kierownika Zamawiającego o wykluczenie oferentów niespełniających wymaganych warunków oraz o odrzucenie ofert na podstawie art.89 ustawy Pzp.
3. Zakwalifikowane do dalszego postępowania oferty Komisja oceni na podstawie następujących kryteriów:

a) cena brutto za wykonanie dokumentacji projektowej i uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę - 80%

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena badanej oferty}} \times 10 \text{ pkt} \times 80\% \times$$

b) cena brutto za 1 dzień nadzoru autorskiego - 10%

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena za 1 dzień nadzoru autorski brutto}}{\text{cena badanej oferty}} \times 10 \text{ pkt} \times 10\% \times$$

c) termin płatności - 10%

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{oferowany termin płatności}}{\text{najdłuższy zaoferowany termin płatności}} \times 10 \text{ pkt} \times 10\%$$

Minimalny dopuszczalny przez Zamawiającego termin płatności wynosi 14 dni a maksymalny 30 dni kalendarzowych od daty wystawienia i prawidłowego doręczenia faktury.

O wyborze oferty zdecyduje największa ilość uzyskanych punktów (suma punktów w poszczególnych kryteriach).

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa winna zostać podpisana w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty poinformowania o wyniku postępowania i nie dłuższym niż upływ terminu związania ofertą.
2. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Umowa będzie sporządzona w języku polskim i zgodnie z prawem polskim.
2. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji SIWZ oraz danych zawartych w wybranej ofercie.
3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
4. W przypadku gdy Zamawiający będzie zawierał umowę z Wykonawcami, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, umowa zostanie poszerzona o postanowienia dotyczące solidarnej odpowiedzialności tych Wykonawców.
5. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian warunków umowy wyłącznie w okolicznościach, o których mowa w art. 144 ustawy Pzp.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp (art. 179 i n. ustawy Pzp).

XX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXI. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

1. Administrator danych

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest *Sieć Badawcza Łukasiewicz* - Instytut Chemii Przemysłowej imienia Profesora Ignacego Mościckiego z siedzibą w Warszawie, ul. Rydygiera 8, 01-793 Warszawa, Tel. 022 568 20 00, adres e-mail: ichp@ichp.pl (dalej „**Ł - ICHP**”). Administrator wyznaczył inspektora, z którym można się skontaktować: e-mail: iod@ichp.pl, pocztą tradycyjną ul. Rydygiera 8, 01-793 Warszawa lub osobiście z IOD (po wcześniejszym umówieniu).

2. Źródło pozyskania danych

Dane osobowe zostały pozyskane: bezpośrednio od Pana/Pani, lub od Pana/Pani pracodawcy/zleceńodawcy/mocodawcy, lub ze źródeł publicznych (rejestry publiczne, strona internetowa, itp.).

3. Kategorie odnośnych danych osobowych

Administrator otrzymał następujące Pana/Pani dane osobowe jako reprezentanta/osoby wskazanej do kontaktu: imię i nazwisko, nazwa firmy, numer telefonu, adres e-mail.

4. Cele przetwarzania danych oraz podstawa prawna przetwarzania danych

Dane osobowe przetwarzane są w celu:

- 1) Zawarcia i wykonania umowy, której stroną jest osoba fizyczna (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- 2) Zawarcia i wykonania umowy w odniesieniu do osób reprezentujących podmiot oraz wskazanych w umowie do kontaktu/nadzoru/wykonania umowy na podstawie prawnie uzasadnionego interesu jakim jest kontaktowanie się za pośrednictwem osób wskazanych z ramienia drugiej strony do działania w jej imieniu (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- 3) Realizacji obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa mających zastosowanie do działalności Ł - ICHP – w tym podatkowych, rachunkowych, archiwizacyjnych oraz umożliwiających monitorowanie, sprawozdawczość i ewaluację wykonania Umowy (na podstawie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz w celu wykonania zadania realizowane w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO)
- 4) Dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu jakim jest wykorzystanie przewidzianych przez prawo instrumentów prawnych w celu dochodzenia, obrony lub ustalenia ewentualnych roszczeń oraz obrona przed nimi (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

5. Odbiorcy danych, przekazywanie danych poza EOG

Dane mogą być udostępniane organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz innym podmiotom współpracującym z Ł-ICHP na podstawie zawartych umów np. outsourcingu usług IT, hostingu poczty, usług doradczych, operatorzy pocztowi i kurierzy czy inne. Z uwagi na udostępnienie danych osobowych dostawcom usług poczty elektronicznej, możliwe jest na pewnym etapie do przekazywanie danych osobowych do państw trzecich (poza EOG). Dokonujemy tego na podstawie standardowych klauzul ochronnych (art. 46 ust. 2 RODO) lub zapewniamy inny mechanizm, który jest zgodny z prawem i legalizuje taki transfer oraz zapewni odpowiednie gwarancje ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi.

6. Okres przechowywania danych

Przez czas trwania umowy a po tym okresie *przez okres* 5 lat liczony od końca roku obrotowego w którym nastąpiło zakończenie umowy, chyba że przepisy wymagają od nas okresu dłuższego. W przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji Umowy Konsorcjum - do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń.

7. Dobrowolność podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych jest wymogiem umownym i stanowi jednocześnie warunek do jej zawarcia. W przypadku niepodania danych, niemożliwe będzie zawarcie tej umowy.

8. Prawa przysługujące

Przysługuje Panu/Pani prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia, przenoszenia danych, prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn dotyczących Pana/Pani szczególnej sytuacji. Przysługuje Pani/Panu skarga do właściwego organu nadzorczego w szczególności w państwie swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych [ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa](#)

9. Automatyczne decyzje i profilowanie

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji ani profilowania.

XXII. Załączniki.

Załączniki do SIWZ:

- formularz ofertowy – zał. nr 1,
- wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2,
- wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu – zał. nr 3,
- wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych – zał. nr 4,
- wykaz wykonanych usług o podobnym zakresie i wartości – zał. nr 5,
- wykaz osób biorących udział w wykonaniu zamówienia – zał. nr 6
- wzór umowy – zał. nr 7,
- wzór oświadczenia RODO – załącznik nr 8

Numer sprawy: FL-2/223/252/20/MR

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa firmy.....
Adres
Województwo.....
REGON NIP.....
Telefon..... fax.....
e-mail

Informacja na temat przedsiębiorstwa:

- mikro przedsiębiorstwo
 małe przedsiębiorstwo
 średnie przedsiębiorstwo
 duże przedsiębiorstwo

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr FL-2/223/252/20/MR na opracowanie dokumentacji budowlanej, wykonawczej i przetargowej na remont pomieszczeń laboratoryjnych o łącznej powierzchni 4000 m², w budynku nr 1 w siedzibie Zamawiającego - Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytutu Chemii Przemysłowej imienia Profesora Ignacego Mościckiego w Warszawie przy ul. Rydygiera 8, uzyskanie odpowiednich opinii, zgód i decyzji administracyjnych na podstawie zatwierdzonej dokumentacji projektowej, w tym pozwolenia na budowę, oraz pełnienie nadzoru autorskiego.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

a) Cena netto za wykonanie dokumentacji projektowej i uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę wynosi.....zł

(słownie złotych)

Stawka podatku VAT%

Wartość podatku VAT wynosizł

(słownie złotych)

Cena brutto za wykonanie dokumentacji projektowej i uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę wynosi.....zł

b) Cena netto za 1 dzień nadzoru autorskiego wynosi: zł

(słownie złotych)

Stawka podatku VAT%

Wartość podatku VAT wynosizł

(słownie złotych)

Cena brutto za 1 dzień nadzoru autorskiego wynosi..... zł

(słownie złotych)

UWAGA: Do wyliczeń, dla możliwości oszacowania kosztu nadzoru budowlanego dotyczącego wykonania całości przedmiotu zamówienia przyjmuje się ilość dni nadzoru: 80. Płatane za dzień (8 godzin), przy szacowanej częstotliwości 1 raz w tygodniu przez cały okres prac trwania prac budowlanych.

2. Oferowany termin płatności dot. ust. 1.a) wynosi dni kalendarzowych od daty wystawienia faktury.
3. Oświadczamy, że w zaproponowanej cenie brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty realizacji zamówienia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ, a na potwierdzenie tego składamy wymagane dokumenty i oświadczenia.
6. Zamówienie wykonamy samodzielnie/wykonanie następujących zadań powierzamy podwykonawcom*

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy**	Wartość lub procentowa część, jaka zostanie powierzona podwykonawcy

4. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia zgodnie z harmonogramem wskazanym w SIWZ.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach

.....
Podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić
**wypełnić jeżeli dotyczy

Numer sprawy: FL-2/223/252/20/MR

Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:

**Sieć Badawcza Łukasiewicz
- Instytut Chemii Przemysłowej
imienia Profesora
Ignacego Mościckiego
01-793 Warszawa
ul. Rydygiera 8**

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Opracowanie dokumentacji budowlanej, wykonawczej i przetargowej na remont pomieszczeń laboratoryjnych o łącznej powierzchni 4000 m², w budynku nr 1 w siedzibie Zamawiającego - Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytutu Chemii Przemysłowej imienia Profesora Ignacego Mościckiego w Warszawie przy ul. Rydygiera 8- sprawa nr FL-2/223/252/20/MR**, prowadzonego przez Sieć Badawcza Łukasiewicz– Instytut Chemii Przemysłowej imienia Profesora Ignacego Mościckiego, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia rozdział VI.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia rozdział VI, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Numer sprawy: FL-2/223/252/20/MR

Załącznik nr 3

Zamawiający:

**Sieć Badawcza Łukasiewicz
- Instytut Chemii Przemysłowej
imienia Profesora
Ignacego Mościckiego
01-793 Warszawa
ul. Rydygiera 8**

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Opracowanie dokumentacji budowlanej, wykonawczej i przetargowej na remont pomieszczeń laboratoryjnych o łącznej powierzchni 4000 m², w budynku nr 1 w siedzibie Zamawiającego - Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytutu Chemii Przemysłowej imienia Profesora Ignacego Mościckiego w Warszawie przy ul. Rydygiera 8 - sprawa nr FL-2/223/252/20/MR**, prowadzonego przez Sieć Badawcza Łukasiewicz– Instytut Chemii Przemysłowej imienia Profesora Ignacego Mościckiego, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

Numer sprawy: FL-2/223/252/20/MR

Załącznik nr 4 do SIWZ

Zamawiający:

**Sieć Badawcza Łukasiewicz
- Instytut Chemii Przemysłowej
imienia Profesora
Ignacego Mościckiego
01-793 Warszawa
ul. Rydygiera 8**

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

*(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 24 ust. 11 z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2018 poz. 1986), dalej jako: ustawa PZP

**O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Opracowanie dokumentacji budowlanej, wykonawczej i przetargowej na remont pomieszczeń laboratoryjnych o łącznej powierzchni 4000 m², w budynku nr 1 w siedzibie Zamawiającego - Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytutu Chemii Przemysłowej imienia Profesora Ignacego Mościckiego w Warszawie przy ul. Rydygiera 8 - sprawa nr FL-2/223/252/20/MR**, prowadzonego przez Sieć Badawcza Łukasiewicz -Instytut Chemii Przemysłowej imienia Profesora Ignacego Mościckiego w, oświadczam, co następuje:

1. *oświadczam. że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy

z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

- 1) _____
- 2) _____

Przedstawiam w załączeniu następujące dowody:

_____ ,

że powiązania z Wykonawcą/Wykonawcami:

(nazwa i adres Wykonawcy)

nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

_____, _____
miejsowość data

*podpis osoby upoważnionej/ podpisy
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

2. *oświadczam. że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia.

_____, _____
miejsowość data

*podpis osoby upoważnionej/ podpisy
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

*** - * - nieodpowiednie skreślić**

Uwaga:

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu powyższe oświadczenie. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Numer sprawy: FL-2/223/252/20/MR

Załącznik nr 5 do SIWZ

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług zbliżonych, co do zakresu i wartości do usług objętych zamówieniem.

Usługi ujęte w wykazie, muszą być potwierdzone referencjami.

Lp.	Nazwa zleceniodawcy	Wartość wykonanych usług	Data wykonania
1.			
2.			
3.			

W załączeniu referencje

....., dn.

.....
(podpisy osoby/osób wskazanych
w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych
do występowania w obrocie prawnym,
reprezentowania Oferenta
i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Numer sprawy: FL-2/223/252/20/MR

Załącznik nr 6

**WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW,
które będą wykonywały zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu
zamówienia**

Nazwisko i imię	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Doświadczenie	Wykształcenie

....., dn.

.....
(podpisy osoby/osób wskazanych
w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych
do występowania w obrocie prawnym,
reprezentowania Oferenta
i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Numer sprawy: FL-2/223/252/20/MR

Załącznik nr 7 do SIWZ

WZÓR UMOWY

Umowa nr FL-2/223/252/20/MR

zawarta w Warszawie w dniu w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.z późniejszymi zmianami), pomiędzy:
zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy

Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytutem Chemii Przemysłowej imienia Profesora Ignacego Mościckiego z siedzibą w Warszawie ul. Rydygiera 8, 01-793 Warszawa, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000857893, NIP: 5252836114, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a,

.....
.....
.....
.....
zwanym dalej **Wykonawcą**.

zwanymi dalej łącznie **Stronami** a oddzielnie **Stroną**.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej, tj. dokumentacji budowlanej, wykonawczej i przetargowej na remont pomieszczeń laboratoryjnych o łącznej powierzchni 4000 m² w budynku nr 1 znajdującym się na terenie siedziby Zamawiającego w Warszawie ul. Rydygiera 8 (dalej „Obiekt”), uzyskanie odpowiednich opinii, zgód i decyzji administracyjnych na podstawie zatwierdzonej dokumentacji projektowej, w tym pozwolenia na budowę, oraz pełnienie nadzoru autorskiego.
2. Przedmiot Umowy obejmuje:
 - 2.1. wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej Obiektu zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy;
 - 2.2. uzyskanie odpowiednich opinii, zgód i decyzji administracyjnych w tym w szczególności wskazanych w punktach 2.7 i 2.8 SIWZ, przewidzianych ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (tekst jednolity Dz. U. 2020r, poz. 1333z późn. zm., zwanej dalej *ustawą Pb*), w tym w szczególności wskazanych w punktach 2.7 i 2.8 SIWZ;
 - 2.3. pełnienie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi.

3. Zamawiający udziela Wykonawcy pełnomocnictwa w zakresie wykonania wszelkich czynności koniecznych do realizacji Przedmiotu Umowy, w tym do występowania przed organami administracji publicznej w celu wykonania obowiązków wynikających z Umowy. Wykonawca ma obowiązek uzyskania akceptacji Zamawiającego na wszystkie czynności podejmowane w ramach udzielonych pełnomocnictw.
4. Dokumentacja projektowa wykonana będzie w formie „papierowej” oraz elektronicznej, w formie plików zapisanych w formacie możliwym do odczytu na urządzeniach Zamawiającego. Część opisowa dokumentacji musi być sporządzona w formacie umożliwiającym edycję w programie Word. Dokumentacja w formie elektronicznej zostanie przekazana na płycie CD, DVD lub pendrive USB.
5. Wykonana dokumentacja projektowa służyć będzie jako opis przedmiotu zamówienia do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane prowadzonego zgodnie z przepisami oraz realizacji na jej podstawie pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnych do użytkowania budynku zgodnie z przeznaczeniem.

§ 2

Termin wykonania Przedmiotu Umowy

1. Termin realizacji Umowy wyniesie 34 miesiące do dnia podpisania Umowy, na co składa się:
 - 1.1. 12 miesięcy dla realizacji obowiązków określonych w § 1 ust. 2.1 do 2.10 SIWZ,
 - 1.2. 4 miesiące dla realizacji obowiązków wynikających z procedury przetargowej na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych, na potrzeby których opracowano dokumentację i uzyskano odpowiednie decyzje, opinie i zgody w ramach realizacji obowiązków określonych w §1 ust. 2.1 do 2.10 SIWZ;
 - 1.3. 18 miesięcy dla realizacji obowiązków wynikających z pełnienia nadzoru autorskiego nad wykonaniem robót budowlanych, na potrzeby których opracowano dokumentację i uzyskano odpowiednie decyzje, opinie i zgody w ramach realizacji obowiązków określonych w §1 ust. 2.1 do 2.10. SIWZ.
2. Termin określony w ust. 1.2. i 1.3 jest terminem szacunkowym i zależy od okresów trwania prac przygotowawczych, procedury przetargowej oraz realizacji robót budowlanych, nad którymi sprawowany będzie Nadzór Autorski i w związku z tym może ulec wydłużeniu lub skróceniu
3. Termin złożenia wniosku o pozwolenie na budowę, we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej właściwym dla siedziby Zamawiającego, wynosi do 14 dni od dnia uzyskania akceptacji całości dokumentacji projektowej.
4. Pełnienie nadzoru autorskiego w zakresie określonym w Umowie – od dnia odbioru przez Zamawiającego dokumentacji, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, do dnia protokolarnego odbioru końcowego robót budowlanych, którym służyć ma wykonana dokumentacja projektowa.
5. Termin wykonania Przedmiotu Umowy obejmuje również czas potrzebny na uzyskanie przez Wykonawcę wszelkich decyzji, zgód i pozwoleń, jak również czas przeznaczony na akceptację wszelkiej dokumentacji przez Wykonawcę i Zamawiającego objętej postanowieniami Umowy.

6. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które może mieć niekorzystny wpływ na dotrzymanie terminów realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 3

Wynagrodzenie i Cena Umowy

1. Wynagrodzenie za realizację Przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1 ustala się na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Za wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej i uzyskanie opinii, zgód i decyzji, w tym pozwolenia na budowę, Strony ustalają wynagrodzenie na kwotę netto (słownie: PLN) powiększoną o należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, co stanowi kwotę brutto (słownie PLN) zwane dalej **Ceną Umowy**, płatne w następujący sposób:
 - 2.1. 10% Ceny Umowy netto, tj. PLN (słownie) stanowi cena za wykonanie projektu technologicznego i koncepcyjnego.
 - 2.2. 40% Ceny Umowy netto czyli PLN (słownie) stanowi cena za wykonanie uzgodnionego projektu budowlanego z ostateczną decyzją pozwolenia na budowę wydaną przez organ administracyjny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 - 2.3. 50% Ceny Umowy czyli PLN (słownie) stanowi cena za wykonanie uzgodnionego projektu wykonawczego.
3. Wynagrodzenie szacunkowe za pełnienie nadzoru autorskiego ustala się na kwotę netto PLN (słownie: PLN), powiększoną o należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, co stanowi kwotę brutto PLN (słownie PLN).
 - 3.1. Dzień pełnienia nadzoru autorskiego, wizyty projektanta na budowie za kwotę netto PLN (słownie: PLN) powiększoną o należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, co stanowi kwotę brutto PLN (słownie PLN).
4. Wynagrodzenie szacunkowe wskazane w ust. 3 zostało wyliczone dla 80 dni pełnienia nadzoru autorskiego, przy stawce wynagrodzenia wskazanej w ust. 3.1. W przypadku przekroczenia założonej liczby dni pełnienia nadzoru, wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego może przekroczyć kwotę wskazaną w ust. 3, przy czym Strony postanawiają, że maksymalne wynagrodzenie za nadzór autorski, niezależnie od faktycznej liczby dni pełnienia nadzoru, nie może przekroczyć kwoty 120 000 PLN netto, 147 600 PLN brutto.
5. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił w Cenie Umowy koszty uzyskania wymaganych zewnętrznych opinii, uzgodnień, opłat urzędowych oraz wszelkich dokumentów i badań niezbędnych dla realizacji Przedmiotu Umowy.

6. Wynagrodzenie za nadzór autorski zostało określone z uwzględnieniem wszelkich warunków wykonania tej części Umowy i obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w celu należytego i kompleksowego jej wykonania, w tym w szczególności koszty pełnienia nadzoru, koszty wynagrodzenia osób pełniących nadzór autorski, koszty dojazdów do budowy lub miejsca spotkania oraz ewentualne koszty zakwaterowania wszystkich osób pełniących nadzór autorski w imieniu Wykonawcy, a także koszty wykonania rysunków zamiennych i dokumentacji w wersji papierowej i elektronicznej.
7. Cena Umowy obejmuje również ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Żadne niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany Ceny Umowy.

§ 4

Warunki płatności

1. Zapłata Ceny Umowy określonej w § 3 nastąpi w częściach. Płatności odbywać się będą na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur za wykonanie Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, w terminie dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 - 1.1. Podstawę do wystawienia faktur VAT za prace określone w § 3 ust. 2.1, ust. 2.2 i ust. 2.3 Umowy stanowią będąc podpisane bez zastrzeżeń Protokoły odbioru dokumentacji, sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 2 Umowy. Wynagrodzenie płatne będzie w częściach, zgodnie z § 3 ust. 2.1, 2.2 i 2.3. Umowy, po prawidłowym wykonaniu i odbiorze bez zastrzeżeń danej części prac. W stosunku do prac, o których mowa w § 3 ust. 2.2. stosuje się ust. 3 niniejszego paragrafu.
 - 1.2. Podstawą do wystawienia faktur za pełnienie nadzoru autorskiego jest Karta Nadzoru Autorskiego stanowiąca Załącznik nr 3 do Umowy, podpisana przez obie Strony. Faktura będzie wystawiana raz na kwartał, zgodnie z ust. 4.
2. W przypadku prac świadczonych przez podwykonawców Wykonawca dołączy do faktury oświadczenia podwykonawców potwierdzające uregulowanie wobec nich swoich zobowiązań finansowych w zakresie prac wykonanych w celu realizacji Przedmiotu Umowy. Oświadczenia te będą warunkiem przyjęcia faktury przez Zamawiającego.
3. Kwota, o której mowa w § 3 ust. 2.2. Umowy należna Wykonawcy za uzyskanie odpowiednich opinii, zgód i decyzji administracyjnych, płatna będzie po uprawomocnieniu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę (ze strony organów władzy państwowej). Po 30 dniach od daty złożenia wniosku Wykonawca powinien odebrać z urzędu egzemplarz projektu budowlanego oraz ostemplowany dziennik budowy i przekazać go Zamawiającemu.
4. Kwota, o której mowa w § 3 ust. 3 Umowy należna Wykonawcy za pełnienie nadzoru autorskiego płatna będzie w częściach, co kwartał, proporcjonalnie do zakresu wykonanej pracy (na podstawie Karty Nadzoru Autorskiego, według wykazanej i zatwierdzonej liczby dni nadzoru autorskiego pomnożonej przez stawkę dzienną wskazaną w § 3 ust. 3.1.). Wystawienie faktury obejmującej wynagrodzenie z tytułu Nadzoru Autorskiego wymaga potwierdzenia przez Zamawiającego zrealizowania — terminowego i zgodnego z Umową poleconych czynności nadzoru.

5. Wykonawca jest uprawniony do wynagrodzenia z tytułu nadzoru autorskiego jedynie za terminowo i zgodnie z zapisami niniejszej Umowy wykonane i odebrane czynności nadzoru.
6. Wynagrodzenie za pełnienie Nadzoru Autorskiego zostanie ustalone na podstawie faktycznej ilości pełnionych przez Wykonawcę nadzorów autorskich, potwierdzonych przez Zamawiającego. Łączna wysokość wynagrodzenia za całość nadzoru autorskiego nie może przekroczyć kwoty wskazanej w § 3 ust. 4 Umowy.
7. Ostateczne rozliczenie należności za pełnienie nadzoru autorskiego nastąpi w terminie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu na podstawie faktury, której podstawą wystawienia będzie protokół odbioru końcowego robót budowlanych, którym realizacji służyć ma wykonana dokumentacja projektowa.
8. Należność z tytułu faktury będzie uiszczona w formie przelewu z konta rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w dostarczonych fakturach przez Wykonawcę.
9. Wykonawca oświadcza, że jest upoważniony do wystawiania faktur VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP
10. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT wystawionych na:
Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Chemii Przemysłowej
imienia Profesora Ignacego Mościckiego
ul. Rydygiera 8, 01-793 Warszawa
numer identyfikacyjny NIP 525-283-61-14
11. Każda ze Stron zapłaci opłaty bankowe, związane z dokonaniem przelewu bankowego, w swoim banku.
12. Za termin zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego wymaganą należnością na rzecz Wykonawcy.
13. Strony oświadczają, iż są czynnymi podatnikami VAT.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1.1. wykonania z należytą starannością kompletnej dokumentacji projektowej na podstawie której zrealizowana zostanie budowa Obiektu określonego w § 1 Umowy, w sposób zgodny z:
 - 1.1.1. warunkami i wytycznymi Zamawiającego określonymi w Załączniku nr 1 do Umowy,
 - 1.1.2. aktualnymi przepisami ustaw i innych aktów prawnych,
 - 1.1.3. obowiązującymi polskimi normami,
 - 1.1.4. zasadami wiedzy technicznej;
 - 1.2. przekazania Zamawiającemu przedmiotowej dokumentacji w tym Projektu Budowlanego i Projektu Wykonawczego w terminach, o których mowa w § 2 Umowy;

2. Przekazywana dokumentacja będzie uzgodniona branżowo i skoordynowana międzybranżowo oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet Przedmiotu Umowy. Posiadać będzie oświadczenia podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań.
3. Przyjęte rozwiązania techniczno-funkcjonalne oraz dokumentacja projektowa podlega uzgodnieniu z Zamawiającym na poszczególnych etapach realizacji.
4. W odniesieniu do rozwiązań zawartych w projekcie, tj. opisach i rysunkach służących do realizacji inwestycji, Wykonawca odpowiada za ich zgodność z aktami prawa lokalnego i wydanymi decyzjami administracyjnymi oraz parametrami inwestycji uzgodnionymi przez Zamawiającego, a także zawartymi w przepisach techniczno-budowlanych i normach.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń przedstawionych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów. Uzyskane uzgodnienia wymagają akceptacji Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania, w imieniu Zamawiającego, wszystkich niedostarczonych przez Zamawiającego, a koniecznych do realizacji Przedmiotu Umowy opinii, uzgodnień i pozwoleń.
7. Wykonawca zobowiązany jest usunąć w wyznaczonych terminach wszelkie wskazane nieprawidłowości w dokumentacji jakie organy państwowe nakładają na Zamawiającego reprezentowanego przez Wykonawcę.
8. Wykonawca odpowiedzialny jest za koordynację opracowań dokumentacji projektowej we wszystkich branżach oraz ponosi odpowiedzialność za całość prac projektowych i pełnionego nadzoru autorskiego.
9. Jeżeli firma realizująca projekt stanowiący przedmiot niniejszej Umowy złoży wniosek do Zamawiającego o zmianę technologii wykonania elementów robót Wykonawca ma obowiązek odnieść się do zmian. W takim wypadku ww. firma ma obowiązek przedstawić projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian, z którym Wykonawca zobowiązany jest się zapoznać i wyrazić zgodę lub go oprotestować. Zgoda na dokonanie zmian obejmować powinna jego pisemne oświadczenie o równoważności techniczno-eksploatacyjnej zaproponowanych zamiennych rozwiązań technologicznych. Na podstawie ww. oświadczenia Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie zmian. W przypadku, o którym mowa projekt zamienny wymaga akceptacji projektanta. Akceptacja i naniesienie zmian w projekcie nastąpi na koszt firmy wykonawczej.
10. Jeżeli Zamawiający zgłosi w okresie rękojmi i gwarancji błędy w projekcie Wykonawca zobowiązany jest je usunąć na własny koszt.
11. Jeżeli Zamawiający będzie chciał wprowadzić zmianę technologii wykonania elementów zawartych w projekcie Wykonawca ma obowiązek odnieść się do zmian, tj. wyrazić zgodę na zastosowanie zmian lub je oprotestować. Zgoda na dokonanie zmian obejmować musi jego pisemne oświadczenie o równoważności techniczno-eksploatacyjnej zaproponowanych zamiennych rozwiązań technologicznych. Na podstawie ww. oświadczenia Wykonawca naniesie zmiany na projekcie. W przypadku o którym mowa naniesienie zmian w projekcie nastąpi na koszt Zamawiającego.

§ 6

Odbiór dokumentacji

1. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji projektowej jest siedziba Zamawiającego, tj. Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Chemii Przemysłowej imienia profesora Ignacego Mościckiego, ul. Rydygiera 8, 01-793 Warszawa.
2. Dokumentacja projektowa podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego, w tym projekt budowlany przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę.
3. Do wykonanej dokumentacji projektowej Wykonawca złoży oświadczenie, że wykonana dokumentacja jest zgodna z Umową, obowiązującymi przepisami, jest skoordynowana branżowo i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Dokumentem potwierdzającym odbiór każdej części dokumentacji projektowej jest Protokół odbioru dokumentacji projektowej, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, przygotowany przez Zamawiającego i podpisany przez Strony.
5. Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji projektowej przystąpi do czynności odbioru przekazanej dokumentacji. Odbiór dokumentacji nastąpi w terminie do 14 (czternastu) dni roboczych.
6. W przypadku zauważenia wad w dokumentacji projektowej, Zamawiający zwróci dokumentację Wykonawcy z podaniem na piśmie przyczyn odmowy jej odbioru. Wykonawca usunie wady i przedłoży dokumentację Zamawiającemu do ponownej akceptacji nie później niż w terminie 7 dni roboczych od daty powiadomienia go przez Zamawiającego o zauważonych wadach.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie braków i/lub wad w terminie określonym w ust. 6, wówczas cena, którą obowiązany jest zapłacić Zamawiający ulegnie obniżeniu o kwotę stanowiącą równowartość 0,2% ceny brutto określonej w § 3 Umowy, należnej za część prac (dokumentacji projektowej), która została wykonana wadliwie – za każdy dzień opóźnienia w usunięciu braków/wad. Jednocześnie, w przypadku wystąpienia opóźnienia, Wykonawca wyraża zgodę na zlecenie wprowadzenia odpowiednich zmian w dokumentacji projektowej innemu wykonawcy, na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
8. Roszczenia z tytułu braków i/lub wad dokumentacji projektowej, których przy dołożeniu należytej staranności nie można było ujawnić w terminie określonym w ust. 5, Zamawiający powinien zgłosić niezwłocznie po ich ujawnieniu.
9. Uzgadnianie każdej kolejnej wersji tej samej dokumentacji projektowej nie wstrzymuje biegu czasu realizacji terminu wykonania Przedmiotu Umowy.
10. Protokół odbioru dokumentacji projektowej bez wad i usterek stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonaną i odebraną dokumentację projektową.
11. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest w uzgodnionym przez Zamawiającego terminie do nieodpłatnego usunięcia wad zaistniałych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez Zamawiającego na piśmie, na zasadach określonych w § 8.
12. Dokonanie odbioru dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wszelkie zawarte w niej błędy i nieprawidłowości, a skutki z tego wynikające obciążają wyłącznie Wykonawcę.

§ 7

Nadzór autorski

1. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi prowadzonymi w oparciu o dokumentację projektową na każdym etapie realizacji inwestycji.
2. Nadzór autorski będzie pełniony we wszystkich specjalnościach objętych dokumentacją projektową. Projektanci sprawujący nadzór autorski będą posiadali uprawnienia budowlane bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności.
3. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego zgodnie z ustawą Prawo budowlane i właściwymi przepisami.
4. Zmiany wprowadzane do dokumentacji projektowej w czasie wykonywania robót budowlanych Wykonawca będzie dokumentować poprzez:
 - 4.1. zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji,
 - 4.2. rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją, jaki element zastępują,
 - 4.3. wpisy do dziennika budowy,
 - 4.4. protokoły, notatki służbowe podpisywane przez strony i załączone do dziennika budowy.
5. Czynności nadzoru autorskiego będą każdorazowo pełnione na wiosek Zamawiającego i potwierdzane przez Zamawiającego poprzez podpisanie Karty nadzoru autorskiego, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

§ 8

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu.....miesięcznej gwarancji na dokumentację projektową będącą przedmiotem Umowy, z tym zastrzeżeniem, że okres gwarancji nie może być krótszy niż ustalony zgodnie z ust. 3.
2. Okres gwarancji swój bieg rozpoczyna następnego dnia licząc od daty Protokołu Odbioru Końcowego.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji za wady Przedmiotu Umowy ustaje nie wcześniej, niż w dniu wygaśnięcia rękojmi dla robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej. W przypadku nie rozpoczęcia robót budowlanych, odpowiedzialność z tytułu gwarancji ustaje po upływie 3 lat od dnia, w którym decyzja o pozwoleniu na budowę dotycząca robót budowlanych, o jakich mowa w zdaniu pierwszym, stała się ostateczna.
4. W okresie gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad dokumentacji projektowej na pisemny wniosek Zamawiającego. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
5. Wykonywanie praw z gwarancji nie uchybia uprawnieniom służącym Zamawiającemu na podstawie rękojmi i nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tego tytułu.
6. Strony postanawiają, że Zamawiający korzysta z uprawnień z tytułu rękojmi na ogólnych zasadach wynikających z Kodeksu cywilnego. Wykonawca odpowiada z

tytułu rękopisem, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem pięciu lat od daty odbioru końcowego.

7. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie gwarancji i rękopisem na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.
8. Stwierdzone w okresie gwarancji i rękopisem wady lub braki Wykonawca usunie na własny koszt najpóźniej w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania zgłoszenia.
9. Roszczenie z tytułu braków i/lub wad, o których mowa w niniejszym paragrafie powinno być zgłoszone przez Zamawiającego na piśmie, za pokwitowaniem, pismem poleconym bądź przesłane drogą e-mail (podpisany skan pisma) na adres korespondencyjny wskazany w umowie, a data pokwitowania jego przyjęcia przez Wykonawcę, data nadania listu poleconego bądź data wysłania e-mail, będzie uważana przez Stronę jako data zgłoszenia roszczenia. W piśmie zgłaszającym roszczenia Zamawiający obowiązany jest określić charakter (rodzaj) ujawnionych braków i/lub wad oraz skonkretyzować swoje żądanie wobec Wykonawcy wraz z określeniem terminu wykonania.
10. Wykonawca zobowiązuje się udzielić na powyższe pismo odpowiedzi pisemnej (za pokwitowaniem, listem poleconym, drogą e-mail; jw.) w terminie nie dłuższym niż 7 dni licząc od daty złożenia roszczenia przez Zamawiającego. Termin ten na pisemny wniosek Wykonawcy może zostać przedłużony za zgodą Zamawiającego. Brak odpowiedzi ze strony Wykonawcy w określonym wyżej terminie, oznaczać będzie uznanie roszczenia za zasadne, a w konsekwencji obowiązek Wykonawcy do usunięcia braków i/lub wad dokumentacji projektowej. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania przedmiotu powyższego roszczenia Wykonawca ponosi za powyższe wady odpowiedzialność prawną i finansową, tj. obowiązany jest do zwrotu wszystkich kosztów wynikających z powyższego roszczenia poniesionych przez Zamawiającego.
11. Jeżeli Wykonawca w terminie podanym w ust. 10 niniejszego paragrafu nie uzna roszczenia Zamawiającego, to Zamawiający obowiązany jest poinformować Wykonawcę, że podtrzymuje swoje roszczenie, a następnie ma prawo powołać niezależnego biegłego z listy rzeczoznawców zlecając mu wydanie ekspertyzy na temat zasadności podnoszonych zarzutów wobec wykonanej dokumentacji projektowej. O powołaniu biegłego Zamawiający powiadomi Wykonawcę przedstawiając mu kopię udzielonego biegłemu zlecenia. Opinia biegłego jest wiążąca dla Stron.
12. Jeżeli biegły uzna roszczenie Zamawiającego za zasadne, wówczas Wykonawca obowiązany jest do:
 - a) usunięcia braków i/lub wad dokumentacji projektowej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w ramach gwarancji/rękopisem;
 - b) dokonania zwrotu Zamawiającemu wszystkich kosztów, jakie poniósł w związku z powołaniem biegłego i opracowaniem przedmiotowej ekspertyzy.
13. Jeżeli Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie usunie braków i/lub wad dokumentacji projektowej w ramach gwarancji/rękopisem, wówczas Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie innemu wykonawcy (wykonanie zastępcze) na koszt Wykonawcy,

§ 9

Kary

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych, w formie kar umownych.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 2.1. 20% Ceny Umowy brutto, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy w całości, z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2.2. 20% części Ceny Umowy brutto, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy w części niewykonanej, z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca. W takim przypadku kara umowna zostanie naliczona od części ceny należnej za usługi niewykonane na dzień odstąpienia.
 - 2.3. 20% Ceny Umowy brutto, gdy Wykonawca w czasie trwania Umowy odstąpi od jej realizacji z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
 - 2.4. 0,2% Ceny Umowy brutto za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wykonania przedmiotu umowy lub jego części, w szczególności terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy w całości lub w części niewykonanej z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy poniesione i udokumentowane przez Wykonawcę koszty związane bezpośrednio z realizacją Przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
5. Zamawiający może potrącić kwotę należnych kar umownych, przysługujących Zamawiającemu, z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. W przypadku rażącego lub uporczywego naruszenia warunków Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający wezwie go do zaprzestania naruszenia warunków Umowy, określając odpowiedni termin, nie krótszy niż 7 (siedem) dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu, Zamawiający może od Umowy odstąpić, w terminie 30 dni, w całości lub części z uwzględnieniem treści ustępów niniejszego paragrafu.
2. Za naruszenie warunków Umowy uprawniające Zamawiającego do odstąpienia w całości lub w części od Umowy z winy Wykonawcy uważa się zaistnienie któregokolwiek z poniższych zdarzeń:
 - 2.1. Wykonawca nie rozpocznie wykonywania Przedmiotu Umowy w umówionym terminie bez uzasadnionych przyczyn i nie rozpoczyna ich pomimo wezwania Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu;
 - 2.2. Wykonawca nie spełnia wymagań odnośnie do jakości w wykonaniu Przedmiotu Umowy lub terminów wykonania poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy o więcej niż 30 dni;

- 2.3. Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy w sposób niezgodny z Umową, uzgodnieniami z Zamawiającym bądź wezwaniami Zamawiającego.
- 2.4. Wykonawca nie przystępuje do usunięcia nieprawidłowości wskazanych przez organ państwowy nakładanych postanowieniem z określonym terminem.
- 2.5. Wydanie decyzji o odmowie zatwierdzenia projektu i udzielenia pozwolenia na budowę z winy Wykonawcy.
3. W razie wystąpienia okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, powodujących, że wykonanie Przedmiotu Umowy nie jest możliwe, czego Strony, pomimo dochowania wszelkiej staranności nie mogły przewidzieć w chwili zawierania Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od daty pisemnego powiadomienia Wykonawcy o wystąpieniu takich okoliczności. W takim przypadku Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za zakres prac, które zostały zrealizowane do dnia przerwania prac z powodu określonego w piśmie przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu inne roszczenia.
4. Odstąpienie od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 5.1. nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty prawidłowo wystawionych faktur, tj. zalega z zapłatą o co najmniej 30 dni, przy czym Wykonawca zobowiązany jest w takim przypadku wezwać Zamawiającego do zapłaty należności i wyznaczyć mu w tym celu dodatkowy, co najmniej 14-dniowy termin na zapłatę. W przypadku bezskutecznego upływu dodatkowego terminu, Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od upływu dodatkowego terminu zapłaty,
 - 5.2. odmawia, bez wskazania uzasadnionej przyczyny, zatwierdzenia bądź odbioru dokumentacji projektowej, pomimo uprzedniego wezwania i wyznaczenia mu dodatkowego 14-dniowego terminu. Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu dodatkowego terminu.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w części dotyczącej nadzoru autorskiego w przypadku uporczywego i rażącego niewykonywania postanowień Umowy w zakresie nadzoru autorskiego. Odstąpienie Zamawiającego w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z rękojmi lub gwarancji.
7. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają możliwości skorzystania przez Zamawiającego z ustawowych podstaw odstąpienia od Umowy.

§ 11

Warunki zmiany Umowy

1. Istotne postanowienia Umowy mogą ulec zmianie w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach wskazanych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, oraz gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy,

- 2) gdy realizacja Przedmiotu Umowy jest niemożliwa z przyczyn operacyjnych po stronie Zamawiającego, których nie można było wcześniej przewidzieć; termin realizacji Przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas, w którym realizacja Przedmiotu Umowy była niemożliwa. Przesunięcie terminu zakończenia realizacji Przedmiotu Zamówienia z przyczyn operacyjnych nie rodzi podstaw do żądania dodatkowych świadczeń finansowych dla obu Stron Umowy,
 - 3) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, gdy konieczność ta wyniknie w trakcie realizacji Umowy i której nie można było przewidzieć przed jej zawarciem lub zachodzi możliwość zastosowania lepszych wyrobów lub rozwiązań technologicznych a zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego i nie skutkuje zwiększeniem Ceny Umowy. Podstawą do takiej zmiany sposobu realizacji Przedmiotu Umowy będzie pisemna zgoda Zamawiającego.
2. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego Aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, na niżej określonych zasadach.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 umowy w następujących przypadkach:
- 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 –5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) w przypadku zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany określone w pkt. 1), 2), 3) i 4) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 1) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 2) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy

wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 3) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 pkt 3) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt 3) niniejszego paragrafu.
7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 4) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 pkt 4) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt 4) niniejszego paragrafu.
8. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 3 pkt 1), 2), 3) i 4) obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku Vat, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
9. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
10. W przypadku zaistnienia zdarzenia o charakterze Siły Wyższej termin realizacji Umowy może ulec wydłużeniu o czas trwania zdarzenia i jego wpływu na realizację Przedmiotu Umowy.

11. Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 12

Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy, jeżeli będzie to spowodowane siłą wyższą, na którą nie mają wpływu.
2. Dla celów Umowy siłą wyższą jest zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć, ani mu zapobiec pomimo dołożenia należytej staranności w momencie podpisania Umowy.

§ 13

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy siłami własnymi lub przy udziale podwykonawców w zakresie prac wskazanym w Ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca może zlecić wykonanie części Przedmiotu Umowy w zakresie prac wskazanych w Ofercie podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
3. W przypadku zlecenia części Przedmiotu Umowy podwykonawcy:
 - 3.1. Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców;
 - 3.2. Jeżeli następuje zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy i dotyczy ona podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3.3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, zaniechania, uchybienia, jakość i terminowość prac podwykonawcy, jego przedstawicieli i pracowników, a także ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody i straty wynikłe z realizacji Przedmiotu Umowy przez podwykonawcę.
4. Wykonawca, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy zawartej z podwykonawcą, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia umownego, w szczególności w celu weryfikacji, czy wskazany w niej termin zapłaty wynagrodzenia nie jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia odpowiedniej faktury/rachunku.
5. Obowiązki Wykonawcy dotyczące projektów umów i umów, odnoszą się odpowiednio do zmian ich treści. Wykonawca ma obowiązek terminowego regulowania płatności na

rzecz podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszystkich dokonanych z podwykonawcami rozliczeniach finansowych poprzez sukcesywne przekazywanie Zamawiającemu dowodów uiszczenia należności względem podwykonawców z zachowaniem formy pisemnej i związanych z realizacją Umowy.

6. Wykonawca przed każdorazowym opłaceniem mu prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego dostarczy dowody zapłaty za wykonane usługi, że wszystkie osoby zatrudnione do wykonywania niniejszego zadania jak również podmioty gospodarcze zostały opłacone zarówno pod względem wynagrodzenia jak i faktur. W przypadku niewykonania tego obowiązku Zamawiający zatrzyma płatności do czasu wykonania tego obowiązku przez Wykonawcę.
7. Wymogi odnoszące się do Wykonawcy i podwykonawców, określone w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.

§ 14

Rozwiązywanie sporów

Strony Umowy podejmą w dobrej wierze wysiłek w celu rozwiązania wszelkich sporów powstałych pomiędzy Stronami, które wynikły z zastosowania Umowy lub jej interpretacji. W przypadku niedościa do porozumienia, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, iż w chwili przekazywania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy lub którejkolwiek jego części będzie dysponował na zasadzie wyłączności prawami majątkowymi autorskimi do utworów wchodzących w skład Przedmiotu Umowy na wszelkich istniejących w tej chwili polach eksploatacji i prawa te w opisanym zakresie będą mu przysługiwać do chwili przyjęcia przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy(lub przyjmowanej w danej chwili części). Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy(lub przyjmowanej przez niego części) Wykonawca w ramach Ceny Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 przenosi na rzecz Zamawiającego, bez konieczności składania w tym zakresie dodatkowego oświadczenia woli, prawa majątkowe autorskie do utworów na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu. Z chwilą nabycia praw majątkowych autorskich Zamawiający nabywa własność egzemplarzy, na których utrwalono utwór, co do którego następuje nabycie tych praw oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów. W celu uniknięcia wątpliwości Strony ustalają, że do przejścia autorskich praw majątkowych dochodzi każdorazowo z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego przekazywanej przez Wykonawcę części dokumentacji projektowej.
2. W ramach ustalonej Ceny Umowy w § 3 ust. 1 Umowy Wykonawca, łącznie z przekazaną dokumentacją, przekazuje Zamawiającemu prawa autorskie majątkowe do dokumentacji - bez dodatkowego wynagrodzenia, w zakresie rozporządzania nią lub jej dowolną częścią bez konieczności uzyskania zgody Wykonawcy oraz bez

żadnych ograniczeń czasowych, terytorialnych i ilościowych, na następujących polach eksploatacji:

- 2.1. utrwalanie, zwielokrotnianie dowolną techniką w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie w szczególności poprzez wykonanie fotokopii, slajdów, reprodukcji komputerowych;
 - 2.2. wprowadzanie do pamięci komputera;
 - 2.3. ekspozycja (publiczne wykonanie albo publiczne odtwarzanie, wystawianie, wyświetlanie);
 - 2.4. udostępnianie podmiotom trzecim, w tym także wykonanych kopii;
 - 2.5. wielokrotne wykorzystywanie do realizacji inwestycji, opracowania i realizacji projektu technicznego z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi;
 - 2.6. przetwarzanie i modyfikowanie w jakikolwiek sposób;
 - 2.7. publikowanie części lub całości.
3. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością projektantów, autorów dokumentacji.
 4. Postanowienia powyższych ustępów stosuje się odpowiednio do zmian w utworach wchodzących w skład Przedmiotu Umowy, dokonanych w ramach nadzoru autorskiego, z tym że prawa majątkowe autorskie do zmienionych utworów Zamawiający nabywa z chwilą wprowadzenia tych zmian w trakcie wykonywania obowiązków nadzoru autorskiego, w ramach wynagrodzenia płatnego Wykonawcy na mocy niniejszej Umowy.
 5. Wykonawca oświadcza, że realizacja Umowy nie spowoduje naruszenia czyichkolwiek praw autorskich, znaków handlowych, towarowych, patentów, rozwiązań konstrukcyjnych oraz innych praw chronionych.
 6. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność za udokumentowane roszczenia osób trzecich w związku z realizacją Umowy, dotyczącą w szczególności naruszenia czyichkolwiek praw autorskich, znaków handlowych i towarowych, patentów, rozwiązań konstrukcyjnych oraz innych praw chronionych.

§ 16

Informacje prawem chronione

1. Strony zobowiązują się do nieujawniania osobom trzecim i niewykorzystywania do celów innych niż wykonywanie Umowy informacji prawem chronionych, uzyskanych w związku z realizacją zadań objętych Umową, chyba, że uzyskają pisemną zgodę drugiej Strony w każdym konkretnym przypadku.
2. Ujawnianie informacji prawem chronionych wymagane zgodnie z obowiązującym prawem, orzeczeniem sądowym lub decyzją administracyjną - uprawnionego organu administracji państwowej nie podlega powyższym ograniczeniom.
3. Zobowiązanie do poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie, trwa nadal pomimo rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy przez okres dziesięciu (10) lat liczony od dnia podpisania Umowy. Strony odpowiadają za zachowanie poufności przez swoich pracowników, pełnomocników oraz za osoby działające w ich imieniu.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia na osobę trzecią jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z Umowy.
2. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do uzgodnień w trakcie realizacji Umowy i podpisywania protokołów jest: Andrzej Kawalec, email: Andrzej.Kawalec@ichp.pl; tel.: 22 568 26 98, tel. kom. 509 053 025 bądź inna osoba wskazana na piśmie przez Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy.
3. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do uzgodnień w trakcie realizacji Umowy i podpisywania protokołów jest, email:....., tel.:, bądź inna osoba wskazana na piśmie przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy.
4. Upoważnienie, o którym mowa w ustępach poprzedzających, nie obejmuje swoim zakresem uprawnienia do dokonywania jakichkolwiek zmian postanowień Umowy oraz do składania jakichkolwiek oświadczeń zmierzających lub skutkujących rozwiązaniem Umowy.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się do informowania drugiej Strony w formie pisemnej o zmianie wskazanej przez siebie osoby lub jej danych kontaktowych, przy czym zmiana taka nie stanowi zmiany niniejszej Umowy i jest skuteczna od daty lub godziny otrzymania przez Stronę oświadczenia drugiej Strony o zmianie osoby ze wskazaniem jej imienia i nazwiska, i niezbędnych danych kontaktowych, analogicznych, jak wskazane w ust. 2 lub 3 niniejszego paragrafu lub od daty lub godziny otrzymania przez Stronę oświadczenia drugiej Strony o zmianie danych kontaktowych.
6. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie aktualne przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawa Prawo zamówień publicznych, ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych, przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawa Prawo budowlane.
7. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy.
8. Wszelkie spory z tytułu Umowy zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
9. Korespondencję Strony otrzymują na adresy wskazane w Umowie. W razie zmiany adresu i nie powiadomienia drugiej Strony o tym, wysłaną korespondencję na adres wskazany w Umowie uznaje się za doręczoną.
10. Umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.
11. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę, ale w przypadku, gdy podpisy będą składane w różnych terminach Umowa wchodzi w życie z dniem złożenia ostatniego podpisu i obowiązuje do dnia upływu okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
12. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki do Umowy:
 - 12.1. Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia.
 - 12.2. Załącznik nr 2 - Protokół Odbioru Dokumentacji Projektowej(wzór).

- 12.3. Załącznik nr 3 – Karta nadzoru autorskiego (wzór).
12.4. Załącznik nr 4 - Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

data i podpis

.....

data i podpis

Numer sprawy: FL-2/223/252/20/MR

Załącznik nr 8 do SIWZ

*Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków
informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
(podpisy osoby/osób wskazanych
w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych
do występowania w obrocie prawnym,
reprezentowania Oferenta
i składania oświadczeń woli w jego imieniu)